



Wir suchen einen

## Datenbank-Manager (m/w/d)

Voll- oder Teilzeit (ab 25 Std./Woche)

Mobiles Arbeiten



Die Haus des Stiftens gGmbH ist ein Sozialunternehmen, das seit über 25 Jahren wirkungsvolles Engagement erleichtern und im Sinne der Global Goals zu mehr Gemeinwohl beitragen will. Dafür bietet ein motiviertes Team von rund 100 Mitarbeitern an zwei Standorten gemeinsam mit Partnern Unterstützung für Stifter, Non-Profit-Organisationen und Unternehmen.

Zur Verstärkung unseres Teams Plattform- und Datenmanagement suchen wir ab sofort **einen Datenbank-Manager (m/w/d)** in Voll- oder Teilzeit (ab 25 Std./Woche) für unseren Standort in Siegburg oder im mobilen Arbeiten.

### Ihre Aufgaben:

- Optimierung, Ausbau und Modernisierung der bestehenden Daten-Infrastruktur mit MS-SQL, SSIS und SSRS
- Einarbeitung und Weiterentwicklung der Bereiche PowerBI und API Entwicklung
- Einarbeitung und Weiterentwicklung in den Bereichen Drupal Administration, HTML und CSS

### Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene IT-Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mindestens drei Jahre Berufserfahrung
- Kenntnisse in MS-SQL, SSIS, SSRS
- Kenntnisse in Drupal, HTML, CSS von Vorteil
- Fähigkeit, sich selbstständig in neue Daten-Themen einzuarbeiten
- Bereitschaft, die fachlichen Qualifikationen stets aktuell zu halten und auszubauen
- Englischkenntnisse (mind. Niveau B2)
- Teamfähigkeit, Kommunikationsstärke, Engagement und Bereitschaft, Verantwortung zu übernehmen
- Interesse an der Förderung bürgerschaftlichen Engagements

### Wir bieten

viel Raum für selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten und eine positive und moderne Arbeitsatmosphäre, geprägt von Vertrauen, Offenheit, Lernbereitschaft und gegenseitiger Unterstützung sowie ein Jobticket (VRS) für unseren zentral gelegenen Standort.

Über die Zusendung Ihrer aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen würden wir uns sehr freuen – senden Sie uns diese mit Ihrem nächstmöglichen Eintrittstermin sowie Ihrer Gehaltsvorstellung bitte ausschließlich per E-Mail an: [bewerbung@hausdesstiftens.org](mailto:bewerbung@hausdesstiftens.org)

Haus des Stiftens gGmbH, z. Hd. Melanie Müller, Landshuter Allee 11, 80637 München