

Mitarbeiter*in Fundraising für den Spender*innenservice

Für unser Team Fundraising im Fachbereich Kommunikation in der NABU-Bundesgeschäftsstelle in Berlin suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n Mitarbeiter*in (m/w/d).

Der NABU engagiert sich seit 1899 für Mensch und Natur. Mit mehr als 875.000 Mitgliedern und Fördernden ist er der mitgliederstärkste Umweltverband in Deutschland. Wir sind stolz auf rund 70.000 Ehrenamtliche in fast 2.000 Gruppen sowie auf unsere Mitarbeiter*innen, die sich täglich für den Natur- und Umweltschutz engagieren. Regelmäßige Fort- und Weiterbildungen erhalten und fördern das Know-how unseres dynamischen und fachlich hochqualifizierten Teams. Eine faire Bezahlung, eine abwechslungsreiche Tätigkeit sowie eine familienfreundliche Atmosphäre unterstützen das vertrauensvolle Miteinander und die Identifikation mit unserem Motto „Wir sind, was wir tun – die Naturschutzmacher*innen.“

Im FR-Team arbeiten aktuell 12 kreative Köpfe, die vielfältige Studien- und Berufserfahrungen mitbringen, gerne experimentieren, immer Lust auf neue Herausforderungen haben und die Arbeit des NABU mit Begeisterung nach außen darstellen. Erfolgsentscheidend für die Arbeit sind der lebhafteste Teamgeist und ein gelungener Austausch mit den Förderer*innen des NABU.

Ihre Aufgaben:

- Allgemeine Stammdatenpflege – Einarbeitung von Änderungswünschen in der Datenbank
- Serviceorientierte Bearbeitung der Anfragen vor allem bei Fremdadressen
- Unterstützung bei der Beantwortung von telefonischen Anfragen/Telefondienst
- Unterstützung im Tagesgeschäft, z. B. bei der Bearbeitung von Wünschen zu Geschenkspenden

Ihr Profil:

- Sie können professionell mit den gängigen MS-Office-Produkten arbeiten
- Idealerweise sind Sie mit der Datenerfassung und -pflege in einer Datenbank vertraut
- Sie verfügen über eine gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise
- Sie bearbeiten Aufgaben strukturiert, sorgfältig und lösungsorientiert
- Sie haben Freude daran, mit natur- und tierverbundenen Menschen zu kommunizieren und sich, um deren Anliegen zu kümmern



Weitere Infos erhalten Sie unter:
www.NABU.de

Für Rückfragen

NABU-Bundesgeschäftsstelle
Katja Deckert
Teamleitung Fundraising

Tel. +49 (0)30 284984-1561

Unser Angebot:

- ein angenehmes, wertschätzendes Arbeitsklima sowie eine vielseitige Tätigkeit in einem engagierten interdisziplinären Team
- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis im Umfang von 10 Stunden pro Woche auf Basis eines Minijobs.
- die Möglichkeit an beruflichen Weiterbildungen teilzunehmen
- ausgewogene Work-Life-Balance mit 30 Tagen Urlaub, flexiblen Arbeitszeiten und nach Absprache die Möglichkeit mobil zu arbeiten
- Zusatzangebote, wie z. B. Gesundheitspräventionsprogramme und betriebliche Altersvorsorge

Sie identifizieren sich mit unseren Zielen und möchten sich mit Ihren Fähigkeiten einbringen?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung, bitte mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins. Bitte nutzen Sie für Ihre Bewerbung die unter **www.NABU.de/jobs/mini-fr** beschriebene Vorgehensweise.